

PHƯƠNG ÁN
Phòng, chống dịch COVID-19
tại Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh

Căn cứ Công văn số 2116/BYT-DP ngày 12 tháng 4 năm 2023 của Bộ Y tế về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Công văn số 1687/BGDĐT-GDTC ngày 18 tháng 4 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học,

Căn cứ Thông báo số 395/TB-TĐHTPHCM ngày 20 tháng 4 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19,

Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh (BCĐ) xây dựng phương án phòng, chống dịch Covid-19 tại Trường như sau:

A. KHÁI QUÁT

- Tổng số viên chức, người lao động: 367 người (có 254 giảng viên)
- Tổng số các phòng chức năng: 07 phòng.
- Tổng số các Trung tâm/Khoa/Bộ môn trực thuộc trường: 16
- Tổng số phòng học, thực hành, thí nghiệm: 126 phòng, tại 3 Cơ sở đào tạo: CS 236B Lê Văn Sỹ, CS Biên Hòa, CS Nguyễn Chí Thanh.
- Tổng số Học viên, Sinh viên: 6.000

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Chủ động phòng chống dịch tại Trường theo nguyên tắc: kiểm soát nguy cơ lây lan, phát hiện sớm ca nhiễm, cách ly, khoanh vùng kịp thời, không để dịch lây lan trong trường học.

- Đảm bảo môi trường an toàn và thích ứng linh hoạt trong Trường, hạn chế tối đa gián đoạn hoạt động dạy - học.

2. Yêu cầu

- Căn cứ tình hình dịch bệnh đang diễn ra trên địa bàn và các hướng dẫn, quy định chung của Thành phố, Nhà Trường xây dựng phương án tổ chức các

hoạt động giáo dục, đào tạo trực tiếp phù hợp tình hình dịch bệnh và điều kiện của trường học.

- Phương án phải đáp ứng các yêu cầu của phòng chống dịch, đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường,...

II. Xác định những nguy cơ lây nhiễm

1. Các khu vực tập trung đông người

- Lớp học: Nhà Trường bố trí các phòng học đảm bảo ngồi giãn cách theo sĩ số của từng lớp cho phù hợp (khi có quy định).

- Nhà để xe: bố trí nhân viên giữ xe và điều phối xe vào - ra không bị ùn ứ, hạn chế tiếp xúc gần.

- Cổng ra vào: nhắc nhở VC NLD, HVSV, khách ra vào trật tự, giữ khoảng cách, thực hiện biện pháp; Khẩu trang, Khử khuẩn.

- Cẩn-tin: thực hiện nghiêm túc quy định của y tế.

2. Các vị trí cần thường xuyên tăng cường vệ sinh, khử khuẩn

- Tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, lan can, micro.

- Các khu vực bố trí cách ly, phân luồng (nếu có).

- Các khu vực vệ sinh chung

B. PHƯƠNG ÁN ĐẢM BẢO AN TOÀN

I. Bố trí thời gian vào lớp, thời gian tan học

* Đảm bảo không tập trung đông HVSV, bố trí lịch theo ca vào lớp. Nếu số lượng HVSV đông sẽ được bố trí theo thời gian hợp lý để không ùn ứ gây nguy cơ lây nhiễm.

* Bố trí cổng:

- Không để phụ huynh vào bên trong trường để đưa đón sinh viên.

- Phối hợp Công an địa phương dọn dẹp trước cổng và đường dẫn vào trường thông thoáng, cấm bán hàng rong....

- Sắp xếp giờ tan học các Lớp xem kẽ để tránh tan học tập trung

II. Bảo đảm cơ sở vật chất phòng dịch

- Bố trí máy đo thân nhiệt tự động, quét mã vạch trước bãi giữ xe, và một số vị trí thuận lợi. VC NLD HVSV khi vào cổng phải đo thân nhiệt và quét mã khai báo y tế (khi được triển khai biện pháp này).

- Bố trí đầy đủ dụng cụ vệ sinh, sát khuẩn tại các cầu thang, lớp học; nước rửa tay được trang bị đầy đủ trong các nhà vệ sinh và khu vực công cộng.

- Bảo đảm không gian lớp học đủ để sinh viên ngồi giãn cách; các phòng làm việc bố trí nhân viên ngồi giãn cách theo quy định.

- Bố trí đủ các chỗ rửa tay và trang bị xà phòng đầy đủ.

- Bố trí phòng cách ly và có phương án xử lý theo hướng dẫn y tế.

- Trang bị kit test nhanh kháng nguyên SARS-CoV-2

III. Yêu cầu đối với sinh viên, giảng viên, bộ phận hành chính

- Khai báo y tế trung thực, đầy đủ theo mã QR trước cổng trường.
- Sốt khuẩn và đo thân nhiệt bằng máy tự động ngay sau khi vào cổng.
- Đeo khẩu trang trong suốt thời gian vào Trường và trên lớp học.
- Chấp hành các quy định về phòng, chống dịch bệnh trong Nhà trường và nơi lưu trú.

C. QUY TRÌNH PHÁT HIỆN VÀ XỬ LÝ CÁC TRƯỜNG HỢP NGHI NGỜ NHIỄM COVID-19

I. Khi có trường hợp nghi mắc COVID-19 trong trường

Khi phát hiện VC NLD HVSV có một trong các triệu chứng nghi ngờ nhiễm COVID-19 (sốt, ho, khó thở...), trường đơn vị/giảng viên đứng Lớp cần thực hiện theo các bước sau:

- Thông báo cho Thường trực Ban chỉ đạo phòng, chống dịch, Tổ an toàn COVID-19 của Nhà trường (Điện thoại 0903980158)
- Chuyển ca nghi ngờ nhiễm đến phòng cách ly tạm thời.
- Nhân viên y tế trường học lấy mẫu xét nghiệm nhanh cho người có triệu chứng nghi nhiễm COVID-19.
- Lập danh sách người tiếp xúc gần và thực hiện khử khuẩn tại nơi phát hiện khi cơ quan y tế yêu cầu.

II. Khi có trường hợp xác định nhiễm COVID-19 tại Trường

Bước 1:

- Thông báo kết quả dương tính cho Thường trực Ban chỉ đạo phòng chống dịch (BCĐ), Tổ an toàn COVID-19 (Tổ AT) của trường.
- BCĐ, Tổ AT Nhà trường thông báo và phối hợp với cơ quan y tế địa phương để triển khai các biện pháp phòng, chống dịch.
- Thực hiện cách ly tạm thời theo quy định.
- Phân công thực hiện:
 - + BCĐ, Tổ AT của Trường tổ chức cách ly tạm thời F0.
 - + Trục Y tế báo cáo Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố/Cơ quan Y tế khi nhận thông tin F0 tại cơ sở giáo dục, đồng thời hướng dẫn xử lý trường hợp có ca bệnh tại trường học; đồng thời báo Trung tâm y tế địa phương nơi F0 cư trú để phối hợp xử lý khi F0 về nhà.

Bước 2:

Đánh giá tình trạng sức khỏe của F0:

- Nếu có dấu hiệu suy hô hấp, thở nhanh hoặc khó thở hoặc SpO2 dưới 95% thì cho thở oxy, liên hệ và chuyển F0 đến bệnh viện có khoa/đơn vị



COVID-19 trên cùng địa bàn, hoặc chuyển đến bệnh viện dã chiến điều trị COVID-19 gần nhất bằng xe cấp cứu.

- Nếu F₀ không có triệu chứng hoặc có triệu chứng nhẹ: xử lý theo quy định.

- Phân công thực hiện: BCD, Tổ AT trường phối hợp Trạm Y tế/ Trung tâm Y tế địa phương thực hiện.

Bước 3:

- Tạm ngưng ngay tiết học để vệ sinh khử khuẩn lớp học và xét nghiệm kiểm tra cho toàn bộ sinh viên, giảng viên có mặt trong lớp (F₁). Việc xét nghiệm nhanh kháng nguyên cho F₁ do nhân viên y tế trường học phối hợp với Trạm Y tế/ Trung tâm Y tế địa phương thực hiện.

- Các lớp học khác hoạt động bình thường.

- Sau buổi học tiến hành vệ sinh khử khuẩn toàn bộ trường học.

Bước 4:

- Theo dõi F₁: tất cả sinh viên, giảng viên trong cùng lớp học với F₀ và đã có kết quả xét nghiệm âm tính

Nếu trong cùng một ngày phát hiện từ 02 trường hợp F₀ trở lên ở 02 lớp học khác nhau: tổ chức ngay việc xét nghiệm theo quy mô như sau:

+ 02 lớp ở cùng tầng: xét nghiệm kiểm tra cho sinh viên, giảng viên của tất cả các lớp học trên cùng tầng.

+ 02 lớp ở khác tầng, cùng khối nhà: xét nghiệm kiểm tra cho sinh viên, giảng viên của tất cả các lớp học trong cùng khối nhà.

+ 02 lớp ở khác khối nhà: nếu có mối liên hệ dịch tễ thì xét nghiệm kiểm tra cho toàn bộ HV, SV, GV của trường. Nếu không có mối liên hệ dịch tễ thì chỉ xử lý theo lớp học.

- Phân công thực hiện: BCD, Tổ AT của Trường phối hợp với Trạm Y tế/Trung tâm Y tế địa phương để thực hiện theo quy định.

III. Khi có trường hợp HVSV nhiễm COVID-19 tại nơi cư trú

Khi nhận được thông tin có trường hợp HVSV phát hiện nhiễm COVID-19 tại nhà, tại nơi cư trú thì tiến hành thực hiện quy trình như bước 3; đồng thời BCD hướng dẫn HVSV liên hệ cơ quan y tế tại địa phương cư trú để thực hiện các thủ tục chăm sóc, điều trị theo quy định công tác phòng, chống dịch bệnh tại địa phương và thực hiện các biện pháp hỗ trợ HV SV.

IV. Khi có trường hợp GV, VC NLD phát hiện nhiễm COVID-19 tại Trường

Bước 1:

Thực hiện như quy trình xử lý đối với HVSV nhiễm COVID-19

Bước 2:

Đánh giá tình trạng sức khỏe của F0:

- Nếu phát hiện F0 có dấu hiệu suy hô hấp (thở nhanh hoặc khó thở hoặc SpO2 dưới 96%): liên hệ với y tế địa phương để chuyển F0 đến bệnh viện có khoa/đơn vị COVID-19 trên cùng địa bàn, hoặc chuyển đến bệnh viện dã chiến điều trị COVID-19 gần nhất bằng xe cấp cứu.

- Nếu F0 không có triệu chứng hoặc có triệu chứng nhẹ: Tư vấn và hướng dẫn F0 tự đánh giá mức đạt các tiêu chí cách ly tại nhà (theo Quy định của Bộ Y tế).

+ Nếu đủ điều kiện cách ly tại nhà và đảm bảo phòng ngừa lây nhiễm cho người cùng hộ nhất là người có nguy cơ cao (người trên 65 tuổi, người trên 50 tuổi có bệnh nền, người béo phì có BMI > 25, phụ nữ mang thai và sau sinh 2 tuần), bộ phận y tế tại Trường liên hệ trung tâm y tế quận, huyện nơi đơn vị hoạt động để quản lý và hỗ trợ chuyển thông tin F0 đến trung tâm y tế quận, huyện nơi F0 cư trú để tiếp nhận chăm sóc, cung cấp gói thuốc điều trị và quản lý trong thời gian F0 cách ly tại nhà theo quy định.

+ Nếu không đủ điều kiện cách ly tại nhà: F0 tự đề nghị địa điểm cách ly phù hợp (cơ sở cách ly tập trung tại phường, xã, thị trấn, quận, huyện, cơ sở cách ly có thu phí..) theo quy định

- Phân công thực hiện: Bộ phận y tế trường học phối hợp với Trạm y tế địa phương.

Bước 3:

- Tạm ngưng hoạt động ở khu vực, bộ phận xảy ra F0 để vệ sinh khử khuẩn, xét nghiệm cho tất cả F1 bằng xét nghiệm nhanh kháng nguyên (mẫu gộp theo quy định).

- Xác định F1 là những người tiếp xúc gần với F0 ở khoảng cách dưới 2m trong thời gian trên 15 phút như ngồi cùng bàn làm việc, ngồi cùng bàn ăn, kể cả đối với học viên, sinh viên của các lớp do giảng viên là F0 trực tiếp giảng dạy.

Bước 4:

- Theo dõi F1:

+ F1 đã tiêm vắc xin phòng COVID-19 đủ liều: làm việc bình thường, phải tuân thủ các biện pháp phòng dịch theo quy định của Bộ Y tế.; khai báo sức khỏe mỗi ngày cho nhà trường và xét nghiệm ngay khi có triệu chứng.

+ F1 chưa tiêm vắc xin phòng COVID-19 đầy đủ hoặc đã tiêm đủ liều vắc xin nhưng có yếu tố nguy cơ như béo phì, mắc bệnh nền: cách ly tại nhà theo quy định, khai báo sức khỏe mỗi ngày cho nhà trường và trạm y tế nơi cư trú; xét nghiệm nhanh kháng nguyên vào ngày thứ 14 hoặc ngay khi có triệu chứng.



V. Khi có trường hợp GV, VC NLD nhiễm COVID-19 tại nhà, tại nơi cư trú

Khi nhận được thông tin có trường hợp GV, VC NLD nhiễm COVID-19 tại nhà, tại nơi cư trú, Nhà Trường tiến hành thực hiện quy trình như bước 3 và theo Quy định của Bộ Y tế về việc Ban hành hướng dẫn quản lý người mắc COVID-19 tại nhà. BCĐ có phương án hỗ trợ khó khăn cho VC NLD.

D. CÁC TÌNH HUỐNG XỬ LÝ

1. Tình huống 1: Trong lúc kiểm tra thân nhiệt, phát hiện sinh viên, GV VC NLD bị nóng, sốt, ho, khó thở.

- Thông báo, phối hợp với Phòng Công tác Sinh viên, Phòng Hành chính Quản trị để đưa sinh viên, CCVC NLD đến phòng cách ly.
- Báo cáo ngay với Trạm y tế Phường.
- Tổ chức khử khuẩn lớp học bằng dung dịch Cloramin B.
- Theo dõi thân nhiệt của các SV cùng lớp, GV VC NLD cùng đơn vị.
- Theo dõi thân nhiệt và các biểu hiện của các trường hợp trên để có biện pháp xử trí kịp thời.

2. Tình huống 2: Phát hiện có trường hợp nhiễm Covid-19 tại trường

- Nhanh chóng cách ly người bệnh.
- Tổ chức khoanh vùng ổ dịch, triển khai các biện pháp cách ly, điều trị bệnh theo hướng dẫn của chuyên ngành y tế.
- Tổ chức tổng vệ sinh toàn trường, nhất là khu vực học tập, công tác, vui chơi của người mắc bệnh.
- Hiệu trưởng cân nhắc tình hình cho phép Sinh viên toàn trường nghỉ học tránh dịch bùng phát trên phạm vi rộng.
- Báo cáo ngay với Trạm y tế Phường để xin ý kiến.
- Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền trực tiếp, kịp thời cung cấp thông tin để toàn thể VC, NLD, HVSV không hoang mang lo lắng, thực hiện tốt các biện pháp.
- Căn cứ vào dự báo tình hình dịch tiếp tục bổ sung kinh phí, vật tư hóa chất, phương tiện, kịp thời triển khai các biện pháp phòng, chống dịch.
- Tổ chức các đoàn kiểm tra giám sát, hướng dẫn tại các phòng làm việc, phòng học và toàn khuôn viên trường..
- Thực hiện báo cáo hàng ngày, hàng tuần, và chia sẻ thông tin kịp thời.
- Thường xuyên đánh giá rút kinh nghiệm trong công tác giám sát, chuẩn đoán điều trị, dự phòng xử lý ổ dịch để kịp thời điều chỉnh các hướng dẫn, chỉ đạo phù hợp với đặc điểm dịch bệnh.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính - Quản trị chủ trì, phối hợp Phòng Công tác Sinh viên và các đơn vị liên quan triển khai, giám sát thực hiện Phương án phòng chống dịch COVID-19 của Nhà trường, nhất là các Trường hợp phát hiện F0 trong trường học, nơi cư trú.

2. Yêu cầu Trưởng các đơn vị thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở, kiểm tra việc thực hiện của VC NLD, HVSV thuộc đơn vị quản lý.

3. Ban Chỉ đạo có kế hoạch tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng chống dịch trong toàn trường.

4. Thường trực BCD phối hợp chặt chẽ với các cơ quan y tế của địa phương trong công tác phòng chống dịch COVID-19 và thực hiện các báo cáo thường xuyên, định kỳ theo quy định.

Trên đây là nội dung phương án phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh, được cập nhật, bổ sung theo tình mới, phù hợp các nội dung triển khai của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo. Phương án này sẽ được cập nhật, sửa đổi để phù hợp với tình hình thực tế trong quá trình thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19.

Nơi nhận:

- Bộ TN và MT (để báo cáo);
- Bộ GD và ĐT (để báo cáo);
- Trạm Y tế Phường 1 - TB (để hỗ trợ);
- Ban Chỉ đạo PC dịch Covid-19 (để thực hiện);
- Trưởng các đơn vị, đoàn thể (để thực hiện);
- Lưu VT, BCD.

TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN



HIỆU TRƯỞNG
Huỳnh Quyền