

Số : 605/TB-TĐHTPHCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 7 năm 2021

THÔNG BÁO

**Triển khai ý kiến chỉ đạo của Hiệu trưởng
về việc thực hiện Thông báo của UBND tỉnh Đồng Nai về giãn cách xã hội
toàn tỉnh Đồng Nai theo Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ
trong thời gian 15 ngày kể từ 00 giờ 00 ngày 09 tháng 7 năm 2021**

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh về thực hiện Thông báo của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về việc áp dụng các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo tinh thần nội dung Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ,

Phòng Hành chính - Quản trị trân trọng thông báo đến viên chức, người lao động, và sinh viên (VC NLD SV) tại Cơ sở Biên Hòa thực hiện nghiêm các nội dung sau:

1. Toàn thể VC NLD và SV của trường tại Cơ sở Biên Hòa - tỉnh Đồng Nai thực hiện nghiêm nội dung Thông báo của UBND tỉnh Đồng Nai về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19; thực hiện nghiêm túc biện pháp 5K theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

2. Trưởng các đơn vị trực thuộc trường

- Trưởng các Phòng: Hành chính Quản trị, Đào tạo, Công tác Sinh viên bố trí quản lý và chuyên viên tại Cơ sở Biên Hòa trực tiếp giải quyết công việc (nếu cần thiết).

- Trưởng các đơn vị có Bộ phận tại Cơ sở Biên Hòa: Bố trí VC NLD thuộc đơn vị làm việc trực tuyến tại nhà để bảo đảm tiến độ kế hoạch công tác của đơn vị (trường hợp cần thiết thì phải vào cơ quan để giải quyết trực tiếp công việc); phân công nhiệm vụ cụ thể và đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ hàng Tuần, báo cáo Ban Giám hiệu. Các vị trí việc làm không bố trí trực tuyến được thì phải sắp xếp luân phiên VC NLD trực để giải quyết công việc, trên tinh thần bảo đảm sức khỏe và công việc; gửi Danh sách phân công Quản lý, VC NLD làm việc trực tiếp tại Cơ sở Biên Hòa (nếu có) cho quản lý Cơ sở Biên Hòa để quản lý.

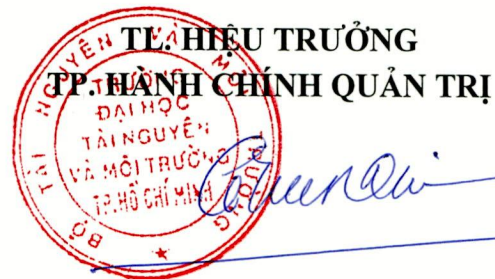
3. Phòng Hành chính - Quản trị (Bộ phận Cơ sở Biên Hòa): Tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch, bảo đảm sức khỏe cho CCVC NLD trực tại Cơ sở và Sinh viên nội trú tại Ký túc xá, không giải quyết cho Sinh viên nội trú ra ngoài khi không có lý do chính đáng; tuyệt đối không cho người không có trách nhiệm, không đăng ký danh sách vào cơ quan (công cơ quan phải luôn luôn đóng và chỉ mở cửa cho người có trách nhiệm, có danh sách đăng ký vào, ra); tăng cường biện pháp thực hiện công tác bảo vệ an ninh trật tự, tài sản, phòng cháy chữa cháy; kịp thời xử lý các trường hợp cố tình vi phạm, không chấp hành các quy định của Nhà trường.

Phòng Hành chính - Quản trị trân trọng thông báo các nội dung chỉ đạo như trên của Hiệu trưởng đến Quản lý các đơn vị và toàn thể VC, NLD, SV tại Cơ sở Biên Hòa - tỉnh Đồng Nai được biết, thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc thì báo cho Quản lý Cơ sở Biên Hòa (Anh Phạm Văn Phục, Phó Trưởng Phòng Hành chính - Quản trị) để giải quyết.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- QL các đơn vị (để biết, t/h);
- Thông báo toàn trường;
- Lưu VT.



Lê Trung Tri