

Số: 692/TB-TĐHTPHCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v tuyển dụng giảng viên cơ hữu và trợ giảng ngành công nghệ thông tin năm 2025

Nhằm mở rộng chương trình đào tạo, đẩy mạnh nghiên cứu khoa học, phát triển chiến lược, Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng giảng viên cơ hữu cho Khoa Công nghệ thông tin. Các vị trí và yêu cầu cụ thể như sau:

1. Vị trí và số lượng tuyển dụng

- Giảng viên có trình độ Tiến sĩ: 03 người
- Giảng viên có trình độ Thạc sĩ: 05 người
- Trợ giảng: 03 người

2. Lý do tuyển dụng

- Mở rộng và phát triển các chương trình đào tạo mới, cập nhật xu hướng công nghệ 4.0.
- Nâng cao năng lực nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ của Khoa và Nhà trường.
- Bổ sung nguồn nhân lực chất lượng cao, đáp ứng chiến lược phát triển trở thành trường đại học hàng đầu trong nước nói riêng và khu vực nói chung.

3. Mô tả công việc

3.1. Đối với vị trí giảng viên (Tiến sĩ, Thạc sĩ):

- Tham gia giảng dạy các môn học thuộc ngành Công nghệ thông tin và các chuyên ngành liên quan theo sự phân công của Khoa.
- Chủ trì hoặc tham gia thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học cấp Trường, cấp Bộ, cấp Nhà nước và công bố các bài báo khoa học trên các tạp chí uy tín trong và ngoài nước.
- Hướng dẫn sinh viên, học viên cao học thực hiện nghiên cứu khoa học, khóa luận, luận văn tốt nghiệp.
- Tham gia biên soạn, phát triển chương trình đào tạo, giáo trình, tài liệu giảng dạy.
- Thực hiện công tác cố vấn học tập, hướng nghiệp và tham gia các hoạt động chuyên môn, học thuật khác của Khoa và Nhà trường.

3.2. Đối với vị trí Trợ giảng:

- Hỗ trợ giảng viên trong công tác chuẩn bị bài giảng, tài liệu học tập và tổ chức lớp học.
- Phụ trách các lớp thực hành, thí nghiệm, trợ giúp sinh viên trong quá trình học tập và làm bài tập.
- Tham gia chấm bài, quản lý lớp học và thực hiện các công việc hành chính giáo vụ được phân công.



- Tham gia vào các nhóm nghiên cứu và các hoạt động học thuật của Khoa để phát triển chuyên môn.

4. Tiêu chuẩn và điều kiện dự tuyển

4.1. Yêu cầu chung:

- Là công dân Việt Nam, có lý lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt.
- Có đủ sức khỏe để đảm nhận công việc.
- Đam mê công tác giảng dạy và nghiên cứu khoa học, có định hướng gắn bó lâu dài với Nhà trường.
- Có khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm tốt.
- Ưu tiên ứng viên có trình độ tiếng Anh tốt, có kinh nghiệm làm việc thực tế tại doanh nghiệp hoặc đã tham gia các dự án nghiên cứu uy tín.

4.2. Yêu cầu cụ thể cho từng vị trí:

a. Giảng viên trình độ Tiến sĩ:

- Có bằng Tiến sĩ ngành Công nghệ thông tin, Khoa học máy tính hoặc các ngành gần phù hợp.
- Có kinh nghiệm giảng dạy đại học và/hoặc nghiên cứu khoa học.
- Là tác giả chính hoặc đồng tác giả của các công trình khoa học được công bố trên các tạp chí, hội thảo khoa học uy tín.

b. Giảng viên trình độ Thạc sĩ:

- Có bằng Thạc sĩ đúng chuyên ngành, tốt nghiệp từ các cơ sở đào tạo uy tín trong và ngoài nước.
- Tốt nghiệp Đại học hệ chính quy loại Khá trở lên.
- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giảng viên đại học (nếu chưa có sẽ được Nhà trường tạo điều kiện bổ sung sau khi trúng tuyển).

c. Trợ giảng:

- Tốt nghiệp Đại học hệ chính quy loại Giỏi trở lên, đúng chuyên ngành Công nghệ thông tin hoặc các chuyên ngành phù hợp.
- Có thành tích học tập, nghiên cứu khoa học tốt.
- Có nguyện vọng và cam kết tiếp tục học tập nâng cao trình độ lên Thạc sĩ, Tiến sĩ.

5. Quyền lợi và chế độ đãi ngộ

- Được làm việc trong môi trường học thuật năng động, chuyên nghiệp và có nhiều cơ hội phát triển.
- Hưởng mức lương cạnh tranh theo năng lực và vị trí công việc, cùng các khoản phụ cấp và thưởng theo quy chế của Nhà trường.
- Được hưởng đầy đủ các chế độ BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của Nhà nước.
- Được tạo điều kiện tối đa để tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ trong và ngoài nước.
- Cơ hội thăng tiến, phát triển nghề nghiệp rõ ràng.

6. Hồ sơ dự tuyển

Ứng viên chuẩn bị 01 bộ hồ sơ gồm:

- 1). Đơn xin việc (viết tay hoặc đánh máy).



2). Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (trong vòng 06 tháng).

3). Lý lịch khoa học (đối với vị trí Giảng viên).

4). Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ và bảng điểm liên quan. (Đối với văn bằng do cơ sở nước ngoài cấp phải có Giấy công nhận của Cục Quản lý chất lượng - Bộ GD&ĐT).

5). Bản sao công chứng Giấy khai sinh, Căn cước công dân.

6). Giấy khám sức khỏe còn hiệu lực (trong vòng 06 tháng).

7). 02 ảnh 4x6 mới nhất (trong vòng 06 tháng).

8). Các giấy tờ khác chứng minh kinh nghiệm, thành tích (nếu có).

7. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

a. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến hết **ngày 30/10/2025**.

b. Hình thức nộp hồ sơ:

- Nộp trực tiếp: Phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Thành phố Hồ Chí Minh, số 236B Lê Văn Sỹ, phường Tân Sơn Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nộp qua email: Ứng viên gửi bản scan hồ sơ về địa chỉ email: phongtochuchanhchinh@hcmunre.edu.vn. Tiêu đề email ghi rõ: "Ung tuyển vị trí [Tên vị trí] - Ngành CNTT - Họ và tên".

8. Quy trình xét tuyển

- Vòng 1: Xét duyệt hồ sơ.

- Vòng 2: Phỏng vấn chuyên môn.

Nhà trường sẽ liên hệ trực tiếp với các ứng viên vượt qua vòng xét duyệt hồ sơ để thông báo lịch phỏng vấn.

Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Thành phố Hồ Chí Minh thông báo các ứng viên đủ tiêu chuẩn tham gia dự tuyển.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Toàn trường;
- Các trang tin điện tử;
- Phó Hiệu trưởng (để biết);
- Lưu: VT, TCHC.

**HIỆU TRƯỞNG**

Huỳnh Quyền