

BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
TP. HỒ CHÍ MINH

Số: 138 /ĐHTPHCM

V/v chiêu sinh các lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức các chuyên ngành tài nguyên và môi trường.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 02 năm 2024

Kính gửi: - Các đơn vị trực thuộc Bộ Tài nguyên và Môi trường;
- Sở Tài nguyên và Môi trường các Tỉnh, Thành phố;
- Các đơn vị, tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

Căn cứ Quyết định số 3479/QĐ-BTNMT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP.HCM;

Căn cứ Quyết định số 1557/QĐ-BTNMT ngày 15 tháng 7 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc Ban hành Chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức các chuyên ngành tài nguyên và môi trường;

Căn cứ Công văn số 2048/BTNMT-TCCB ngày 14 tháng 4 năm 2020 của Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc tổ chức đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức bằng hình thức từ xa;

Căn cứ kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2024.

Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh thông báo kế hoạch tổ chức các lớp Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức các chuyên ngành tài nguyên và môi trường, cụ thể như sau:

1. Khóa Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức các chuyên ngành tài nguyên và môi trường (Thay thế Chương trình bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức tài nguyên và môi trường hạng II và hạng III theo QĐ số 1557/QĐ-BTNMT), gồm 6 chuyên ngành sau:

- a. Chuyên ngành địa chính;
- b. Chuyên ngành đo đạc bản đồ;
- c. Chuyên ngành quản trắc TNMT;
- d. Chuyên ngành điều tra TNMT;
- e. Chuyên ngành dự báo khí tượng thủy văn;
- f. Chuyên ngành kiểm soát khí tượng thủy văn.

– Thời gian khai giảng dự kiến: Thứ bảy, ngày 09 tháng 03 năm 2024.

– Thời gian học: vào buổi tối các ngày trong tuần, cả ngày Thứ Bảy và Chủ Nhật hàng tuần.

– Nội dung bồi dưỡng: Theo Chương trình bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức các chuyên ngành tài nguyên và môi trường do Bộ Tài nguyên và Môi trường ban hành (QĐ số 1557/QĐ-BTNMT ngày 15/7/2022).

– Hình thức học: theo phương thức trực tiếp/trực tuyến

– Học phí dự kiến: 3.500.000 đồng/Học viên/Khóa học.

2. Đăng ký và nộp hồ sơ:

– Thời gian từ ngày 22/02/2024 đến 17h00 ngày 08/03/2024;

Đăng ký trực tuyến tại đường link: <https://forms.gle/cwiVKNyba2BYK8dC7>
hoặc quét mã QR:



– Nộp hồ sơ: sau khi đăng ký khóa học trực tuyến, học viên nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi bưu điện theo địa chỉ: Trung tâm Giáo dục thường xuyên – Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Thành phố Hồ Chí Minh, Phòng B.216, 236B Lê Văn Sỹ, Phường 01, Quận Tân Bình, TP. Hồ Chí Minh.

– Hồ sơ gồm có: Phiếu học viên (theo mẫu đính kèm)

3. Thông tin liên hệ:

Trung tâm Giáo dục thường xuyên - Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Thành phố Hồ Chí Minh: Cô Trần Kim Trúc, số điện thoại di động: 0867 079 910; số điện thoại cơ quan: 0283 991 0248.

Nơi nhận:

- Vụ TCCB Bộ TN&MT (đề b/c);
- Đơn vị trực thuộc Bộ TN&MT;
- Chủ tịch HĐT (đề b/c);
- Hiệu trưởng (đề b/c);
- Sở TN&MT các tỉnh, TP;
- Đơn vị, tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp;
- Lưu VT, TTGDTX.



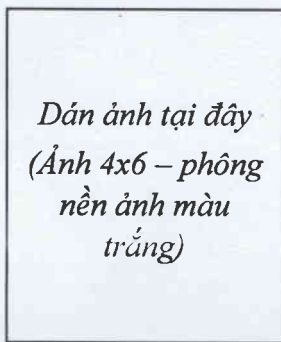
Lê Hoàng Nghiêm

PHIẾU HỌC VIÊN

**LỚP BỒI DƯỠNG THEO TIÊU CHUẨN CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP
VIÊN CHỨC CÁC CHUYÊN NGÀNH TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG**

Chứng chỉ đăng ký cấp: (Ví dụ: Chuyên ngành địa chính/đo đạc bản đồ/...)

1. Họ và tên (Viết chữ in hoa có dấu):
 2. Ngày, tháng, năm sinh:..... Giới tính:
 3. Số CMND: Ngày cấp: Nơi cấp:
 4. Đơn vị công tác (không viết tắt):
 5. Chức vụ hoặc chức danh, Công việc chính đang đảm nhiệm:
 6. Trình độ và chuyên ngành đào tạo:
 7. Mã số các ngạch viên chức ngành tài nguyên và môi trường theo Quyết định số 01/2008/QĐ-BNV ngày 04/8/2008 (nếu có):
 8. Mã số: Thời gian bổ nhiệm vào ngạch:
- Lưu ý:** ghi số quyết định bổ nhiệm (hoặc xếp ngạch và xếp lương) vào ngạch 14.234, 14.238, 14.243, 14.248, 14.253 và 14.257 nếu bổ nhiệm trước ngày 15/02/2013 gửi kèm theo bản photo quyết định (nếu không có thì bỏ mục này):
9. Mã số chức danh nghề nghiệp (CDNN) viên chức hiện tại:
 - Mã số: Thời gian bổ nhiệm vào CDNN:
 10. Điện thoại liên hệ: Email:
 11. Địa chỉ gửi thư qua đường bưu điện:



..... Ngày.....thángnăm 20....

HỌC VIÊN
(Ký và ghi rõ họ tên)

Lưu ý:

- Học viên dán 01 ảnh 4x6 vào ô phía trên (ảnh phong nền màu trắng).
- Dính kèm hồ sơ 02 ảnh 4x6 (phong nền màu trắng, ghi rõ họ, tên, ngày tháng năm sinh phía sau).
- Học viên điền thông tin đầy đủ và chính xác vì đây là căn cứ để in trên chứng chỉ/chứng nhận. Chữ ký trong bản đăng ký này phải đúng với chữ ký trong Danh sách thi kết thúc khóa học.